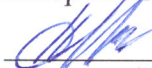


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ДЖАЛКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2»**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
протокол № 1 от «30» 09.2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

директор МБОУ «Джалкинская СШ № 2»  
 / Н.Х.Юнусов  
(подпись) НХ-ЮНУСОВ (Ф.И.О.)  
«01» 09 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом дне**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалкинская средняя школа № 2» (далее - ОО), коллективным договором, Уставом школы и положением о методическом совете.

1.2. Педагогическим работникам ОО предоставляется методический день один раз в неделю.

1.3. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающей перегрузки учащихся.

1.4. Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя.

1.5. Методический день не является дополнительным выходным днем.

**2. Режим методического дня**

2.1. В методический день учителя занимаются самообразованием:

- изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
- овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
- изучением передового педагогического опыта;
- знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
- разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
- разработкой индивидуальных планов для учащихся;

- посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.

## 2.2. Обязанности учителя-предметника в методический день:

- присутствовать и (или) участвовать в работе всех заранее запланированных мероприятий (совещаний) в школе и вне ее;
- при необходимости заменять болеющих учителей;
- быть на дежурстве в школе вместе со своим классом.