

Протокол №1
От 27.08.2021 г
заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021— 2022 учебный год»

Присутствовали: 10 человек

Отсутствовали: - 0

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год.
3. Рассмотрение и согласование рабочих программ.
4. Единый орфографический режим школы (заполнение журналов, дневников, личных дел)
5. Планирование сроков проведения контрольных работ.
6. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.
7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
8. Рассмотрение и утверждение плана проведения Предметной недели в начальной школе.
9. Обсуждение участия учителей и обучающихся начальных классов в различных конкурсах.

1.СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила руководитель МО Шидаева З.А., которая познакомила членов МО с анализом работы МО за 2020-2021 учебный год.

2.СЛУШАЛИ:

По второму вопросу выступила руководитель МО Шидаева З.А., которая познакомила членов МО с планированием работы на 2021 - 2022 учебный год и темой:

«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Были названы задачи, поставленные на 2021 - 2022 учебный год:

- Совершенствовать педагогическое мастерство учителей, используя эффективные методы, приемы и технологии организации урочной деятельности;
- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе вариативные подходы к деятельности обучающихся;
- Совершенствование системы работы с одаренными детьми и организацию научно-исследовательской деятельности;
- Продолжить работу по диагностике, позволяющей отслеживать динамику развития школьников, фиксировать уровень обученности на каждом этапе школьного обучения.

Заслушав и обсудив план работы на 2020 – 2021 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

РЕШИЛИ:

утвердить план работы методического объединения на 2020- 2021 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

3.СЛУШАЛИ:

по третьему вопросу выступила Алимханова Х.Д., которая предложила на рассмотрение согласование рабочие программы учителей начальных классов.

3.РЕШИЛИ:

рабочие программы утвердить.

4-5.СЛУШАЛИ:

По четвертому и пятому вопросу Алимханова Х.Д., которая познакомила членов МО с единым орфографическим режимом школы (заполнение журналов, дневников, личных дел), выработкой единства требований в обучении:

а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;

- б) соблюдение норм оценок;
в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию.
планированием сроков проведения контрольных работ.

4-5.РЕШИЛИ:

положение об орфографическом режиме самостоятельно каждому учителю изучить, соблюдать и выполнять единый орфографический режим, нормы оценок, дозировать классную и домашнюю работу, дифференцированный подход к домашнему заданию, учесть особенности планирования графика контрольных работ.

6-7.СЛУШАЛИ:

По шестому и седьмому вопросу члены МО уточнили банк данных о кадровом потенциале учителей начальных классов, корректировали темы самообразования учителей.

6-7.РЕШИЛИ:

Утвердить темы по самообразованию.

8-9.СЛУШАЛИ:

По восьмому и девятому вопросам выступила руководитель МО Шидаева З.А., о рассмотрении и утверждении плана проведения предметной недели в начальной школе, обсудила необходимость участия учителей и обучающихся начальных классов в различных конкурсах.

8-9.РЕШИЛИ:

утвердить график проведения предметной недели. Учителям и обучающимся участвовать в различных конкурсах.

Методические рекомендации по итогам работы методического объединения

- 1.Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО, графиком предметной недели.
- 2.Работать над самообразованием по заявленным темам.
- 3.Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.
- 4.Утвердить рабочие программы и календарно - тематические планы на 2021 –2022 учебный год.

Руководитель МО Шидаева Шидаева З.А.

Секретарь МО Абдурахманова Абдурахманова З.Б.