

Протокол №1

заседания методического совета

29.08.2024 г.

Всего – 9 человек

Присутствовало - 9 человек

Повестка заседания:

Заседание №1 Тема:

«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО.

Рабочие вопросы:

1. Обсуждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение рабочих программ, по предметам и внеурочной деятельности
3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году
4. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО
5. Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год

1. По первому вопросу была заслушана заместитель директора по учебно-воспитательной работе Алимханова Х.Д. Она представила планы методической работы на 2024-2025 учебный год. В своем докладе Алимханова подчеркнула важность повышения качества образования и внедрения новых подходов в обучение.

Обсуждались ключевые направления, такие как развитие профессиональных компетенций педагогов, использование современных образовательных технологий, а также необходимость активного участия всех сотрудников в методических объединениях. Были озвучены основные мероприятия, запланированные на следующий учебный год, включая семинары, мастер-классы и курсы повышения квалификации.

В ходе обсуждения присутствующие высказали свои мнения и предложения по улучшению плана, акцентируя внимание на интеграции междисциплинарных проектов и сотрудничестве с родителями. Общим мнением было подтверждено, что план методической работы является важным инструментом для достижения педагогических целей и повышения эффективности учебного процесса.

2. По второму и третьему вопросам слушали заместителя директора по УВР Алимханову Х.Д. об утверждении рабочих программ, по предметам и внеурочной деятельности. На заседании обсуждались рабочие программы по предметам и внеурочной деятельности, которые должны быть утверждены в соответствии с требованиями образовательного стандарта. Заместитель директора по УВР Алимханова Х.Д. акцентировала внимание на необходимости актуализации рабочих программ с учетом современных методик и подходов, а также на важности их соответствия требованиям ФГОС.

Кроме того, было предложено учителям обратить внимание на интеграцию внеурочной деятельности в учебный процесс, чтобы создать более гармоничное образовательное пространство, содействующее развитию учащихся. В ходе обсуждения также затрагивались вопросы повышения качества преподавания и реализации проектной деятельности, что позволит учащимся не только углубить свои знания, но и приобрести практические навыки.

Подводя итоги, заместитель директора отметила, что для эффективной работы необходимо регулярно анализировать результаты работы по утвержденным программам, а также адаптировать их в зависимости от потребностей обучающихся и специфики учебного заведения.

3. По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Алимханову Х.Д., которая ознакомила членов МС с порядком аттестации педагогических работников:

Согласно приказу Минпросвещения от 24.03.2023 г. №196, квалификационные категории, устанавливаемые с 1 сентября 2023 года, будут действовать бессрочно.

Во-первых, это выражение большого доверия по отношению к учителю и знаковое событие в Год педагога и наставника. Эта мера даст возможность педагогам продолжать повышение квалификации, не испытывая трудности в аттестации.

Во-вторых, благодаря данному нововведению учителям не придется тратить огромное количество энергии и времени на сбор сведений, заполнение всех этих бесконечных таблиц, давать открытые уроки или записывать видео с них – в общем, все зависело от процедур, установленных в том или ином регионе. Все это вызывало у любого учителя напряжение и отвлекало от его основного дела.

4. По четвёртому вопросу слушали Алимханову Х.Д. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе, которая рассказала о планировании системы открытых уроков в рамках каждого МО

Алимханова Х.Д. представила подробный план организации системы открытых уроков в рамках каждого методического объединения (МО). Она подчеркнула важность таких мероприятий для повышения качества обучения и обмена опытом между педагогами.

Основные моменты её выступления включали:

1. Цели и задачи открытых уроков: Обсуждение возможностей для педагогов продемонстрировать свои методы преподавания, а также создания условий для конструктивной обратной связи

2. Планирование: Она подробно остановилась на том, как будет организовано планирование открытых уроков – от выбора темы до определения ответственных за проведение и анализ уроков.

3. Критерии оценки: Алимханова Х.Д. представила критерии для оценивания открытых уроков, которые помогут обеспечить их качество и полезность для всех участников.

4. Обратная связь: Особое внимание былоделено механизму получения отзывов от студентов и коллег, что позволит развивать профессиональные навыки и корректировать образовательный процесс.

5. Тайминг и расписание: Заместитель директора обозначила временные рамки и расписание открытых уроков, чтобы все заинтересованные могли заранее планировать своё участие. Алимханова Х.Д. призвала всех участников к активному сотрудничеству и вовлечению в процесс, чтобы система открытых уроков стала эффективным инструментом развития образовательной среды.

5. По четвёртому вопросу слушали Алимханову Х.Д., итоги методической работы за 2023-2024учебный год

Успех методической работы зависит от заинтересованности педагогов в профессиональном развитии, от удовлетворенности коллектива организацией образовательного процесса в школе. Чем больше учитель удовлетворен своей работой, тем больше заинтересован в совершенствовании своего мастерства. Следовательно, задачей методической работы в школе является непрерывное содействие развитию компетентности педагогов в своей области и непрерывное совершенствование их квалификации. Поэтому самое главное в методической работе – это обеспечить условия для творческой работы учителя по своему предмету, для самообразования и совершенствования его педагогического мастерства.

В настоящее время содержание методической деятельности в образовательном учреждении определяется современной ситуацией образования. В соответствии с модернизацией содержания образования, с обновлением образовательных стандартов в начальной и основной школе одним из главных направлений является развитие профессионализма педагогов, создание педагогических условий для совершенствования педагогического мастерства, оказание профессиональной методической помощи педагогу в его практической деятельности через:

- организацию эффективной системы мероприятий (от планирования и проведения различных семинаров до обобщения педагогического опыта);
- изучение и внедрения в практику достижений педагогической науки;
- участие в работе сетевых сообществ.

Роль методической работы школы возрастает в связи с необходимостью рационально, быстро и творчески использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;
- информационное обеспечение образовательного процесса,
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеklassной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Действующая модель методической службы решает во многом задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика.

Решение:

1. Работу МС за 2023-2024 учебный год признать удовлетворительной.
2. Утвердить план работы МС на 2024-2025 учебный год.
3. Утвердить состав методического совета на 2024-2025 учебный год в количестве 9 человек:

1. Юнусов Н.Х. – председатель – директор школы
2. Алимханова Х.Д. – заместитель директора по УВР - руководитель методического совета

Члены Методического совета:

3. Эдиева Р.Х. – руководитель МО естественно-математического цикла;
4. Канаева И.Р. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла;
5. Шидаева З.А. – руководитель рабочей группы учителей начальных классов;
6. Мусаев С.Д.. - руководитель ОБЗР;
7. Бетмирзаева Х.З.– руководитель профсоюзной организации;
8. Вashaева А.Ш. – педагог- психолог школы;
9. Абдулмуслимова З.М. - руководитель МО классных руководителей;
4. Утвердить планы работы МС и календарно-тематические планы в срок до 08.09.2024 года.
5. Изучить пакет документов по аттестации педагогов каждого ученика для организации ПОСЛЕДУЮЩЕЙ индивидуальной работы;
6. Обратить особое внимание на ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся, показавших низкие результаты, добиваться снижения до минимума количества данной категории учеников

Председатель МС Алимханова Х.Д.

Секретарь Абдулмуслимова З.М.

Протокол №2 заседания методического совета

29.09.2024 г.

Всего – 9 человек

Присутствовало - 9 человек

Повестка заседания:

1.Итоги входных контрольных работ по русскому языку, чеченскому языку и математике во 2 -4 6-9,11 классах.

2.Организация тура школьных олимпиад.

1.По первому вопросу была заслушана заместитель директора по учебно-воспитательной работе Алимханова Х.Д., по итогам входных контрольных работ по русскому языку, чеченскому языку и математике во 2 -4 6-9,11 классах.

Она представила результаты входных контрольных работ по русскому языку, чеченскому языку и математике для учащихся 2-4, 6-9 и 11 классов. Обсуждая итоги контрольных работ, Х.Д. Алимханова отметила ключевые аспекты успеваемости учащихся, выявленные слабые места и предложила рекомендации для улучшения качества знаний в этих предметах. Участники заседания обсудили возможные меры по повышению успеваемости и методики дальнейшей работы с учащимися.

Решили:

1. Продолжить работу по формированию грамотности учащихся.
2. Продолжить индивидуальную работу по развитию фонематического слуха, орфографической зоркости в начальных классах.
3. Усилить работу с учащимися, допускающими много грамматических ошибок, исправлений, неаккуратно выполняющими работы.
4. Продолжить индивидуальную работу с учащимися по совершенствованию вычислительных навыков и умений решать задачи. С этой целью разнообразить методы (широко использовать дидактические игры, карточки с дифференцированными заданиями) и формы обучения (парные, индивидуальные, групповые)
5. Руководителям МО проанализировать с учителями результаты проведенных контрольных и составить план работы педагогов с учащимися по преодоление допускаемых ими ошибок.
6. Учителям –предметникам в поурочные планы включать индивидуальные задания с учетом допускаемых учащимися ошибок.
7. Устранить выявленные пробелы в знаниях учащихся на дополнительных занятиях;
8. Добиваться стабильности знаний, умений и навыков учащихся.

2. По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР Алимханову Х.Д., об организации тура школьных олимпиад которая представила информацию об организации тура школьных олимпиад. Она подробно рассказала о подготовке к олимпиадам, о числе участников, а также о задачах и целях, которые ставятся перед школьниками в рамках данного мероприятия.

Алимханова Х.Д. также обсудила график проведения олимпиад, критерии оценки работ учащихся и возможность участия в конкурентных этапах на уровне района и республики. Участники заседания высказывали свои мнения и предложения по

оптимизации подготовки и проведению олимпиад, а также о повышении интереса учеников к научно-исследовательской деятельности и олимпиадному движению.

Такой подход поможет активизировать работы с талантливыми учащимися и создать более благоприятные условия для их развития.

Решили: информацию принять к сведению.

Председатель МС Хасан Алимханова Х.Д.

Секретарь Нур Абдулмуслимова З.М.

Протокол №3 заседания методического совета школы

30.10.2024г.

Присутствовало – 9 человек

Повестка заседания:

1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, контрольные работы по русскому языку, чеченскому языку и математике 3-11 классов, прохождение программы)
2. Итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам
3. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.
4. О ходе подготовки выпускников школы к ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году.

По выполнению решений предыдущего заседания слушали:

На заседании были представлены итоги входных контрольных работ по русскому языку, чеченскому языку и математике для 2-9 классов. Анализ результатов показал общие тенденции, выявил сильные и слабые стороны в подготовке учащихся, что позволит скорректировать учебный процесс и уделить внимание тем темам, которые требуют дополнительной работы. Также обсуждалась организация тура школьных олимпиад. Обсуждались сроки проведения, формат олимпиад и возможные темы для заданий. Важно обеспечить участие всех желающих и создать справедливые условия для конкуренции. Были предложены различные методы подготовки учащихся к олимпиадам, а также обсуждены способы мотивации детей к участию в данных мероприятиях.

Участники заседания согласились с необходимостью дальнейшей работы в этих направлениях и определили ответственных за выполнение намеченных задач.

1. Слушали:

заместителя директора школы по УВР Алимханову Х.Д., итогам мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, контрольные работы по русскому языку, чеченскому языку и математике 3-11 классов, прохождение программы)

Она представила результаты мониторинга учебного процесса за первую четверть. В частности, были рассмотрены следующие моменты:

1. Подробно анализировалась успеваемость учеников в 3-11 классах, с акцентом на процент успеваемости по предметам.
2. Были приведены данные о проведении контрольных работ по русскому языку, чеченскому языку и математике, обсуждены результаты и выявленные проблемы.
3. Обсуждалась степень выполнения учебных программ по основным предметам, а также результаты диагностики знаний учащихся.

Алимханова Х.Д. предложила рекомендации для улучшения успеваемости и качества образования, а также выделила области, требующие дополнительного внимания со стороны педагогического состава. В завершение выступления были отмечены планы на дальнейшую работу и необходимость мониторинга выполнения рекомендаций.

Слушали:

2. Слушали: заместителя директора школы по УВР Алимханову Х.Д.. об итогах школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.
Она представила итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. В своем выступлении она акцентировала внимание на следующих аспектах:

Обсуждалось количество участников олимпиады по различным предметам, а также

динамика участия в сравнении с предыдущими годами.

Были озвучены достижения учеников, занявших призовые места, и анализ успешности по каждому предмету. Алимханова Х.Д. отметила отдельных учащихся, показавших высокие результаты, и поздравила их с успехом. Выявлены предметы, по которым наблюдается низкий уровень успеваемости. Обсуждены возможные причины и предложены пути для улучшения подготовки учащихся. Рассмотрены варианты организации дополнительной подготовки для учащихся, желающих участвовать в следующих этапах олимпиады, включая мастер-классы, кружки и индивидуальные занятия.

Алимханова Х.Д. подчеркнула важность дальнейшей работы с талантливыми учащимися и необходимость активного участия класса и педагогов в подготовительных мероприятиях к следующему туру олимпиады.

В завершение выступления Алимханова Х.Д., направила призыв к учителям о более активном вовлечении учеников в олимпиады и конкурсные мероприятия, что, по её мнению, станет важным шагом для повышения общего уровня образования в школе.

3. Слушали: заместителя директора школы по УВР Алимханову Х.Д., о системе работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.

Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе Алимханова Х.Д. выступила с описанием системы работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися. В своем выступлении она отметила важность индивидуального подхода к каждому ученику, а также необходимость создания поддерживающей и мотивирующей атмосферы в классе.

Перечислила основные аспекты:

- Регулярное оценивание знаний учеников для выявления тех, кто испытывает трудности в учебе.
- Создание персонализированных планов для слабоуспевающих учеников, которые учитывают их уровень подготовки и особенности восприятия материала.
- Организация дополнительных уроков и консультаций для учащихся, которым требуется помочь в усвоении программы.
- Вовлечение родителей в образовательный процесс, информирование их о проблемах детей и совместная работа над их решением.
- Предоставление психологической помощи ученикам, что помогает им справляться с учебными нагрузками и эмоциями.
- Применение разнообразных методов и форм работы на уроках, которые помогают заинтересовать учеников и сделать обучение более доступным и понятным.

Алимханова Х.Д. подчеркнула, что успешная работа с неуспевающими учащимися требует командной работы всех педагогов, а также постоянного мониторинга результатов для корректировки подходов и методов обучения.

4. Слушали: заместителя директора по УВР Алимханову Х.Д., о ходе подготовки выпускников школы к ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году.

Заместитель директора по УВР Алимханова Х.Д. провела обсуждение с педагогическим коллективом по вопросам подготовки выпускников школы к Общему государственному экзамену (ОГЭ) и Единым государственным экзаменам (ЕГЭ) в 2024-2025 учебном году. В ходе встречи были затронуты ключевые аспекты, касающиеся плана подготовки, внедрения новых учебных материалов и методов, а также мониторинга успеваемости учеников.

Основные моменты обсуждения включают:

Обсуждение результатов ОГЭ и ЕГЭ за предыдущие учебные годы, выявление сильных и слабых сторон подготовки.

О необходимости организации дополнительных курсов для преподавателей, чтобы они могли ознакомить учеников с новыми форматами экзаменов.

О разработке индивидуальных планов подготовки для каждого ученика, учитывая их уровень подготовки и предметные интересы.

О важности обеспечить обратную связь с родителями о прогрессе учеников и вовлечь их в процесс подготовки.

Об организации дополнительных занятий и репетиторства для учеников, нуждающихся в большей поддержке.

Об учёте психологического аспекта подготовки, включая занятия по снятию стресса и повышение уверенности в себе у выпускников.

Алимханова Х.Д. подчеркнула, что успешная сдача экзаменов требует комплексного подхода и активного участия всех сторон — учителей, учеников и родителей.

Выступил : по вопросу подготовки к ОГЭ и ЕГЭ директор школы Юнусов Н.Х.

Он рассказал, что в этом году уже ведется интенсивная подготовка к экзаменам. Насруди Хусайнович предложил использовать все методы и приемы обучения для повышения качества знаний учащихся. Учитывая то, что учащиеся 11 класса участвуют в проекте «Я сдам ЕГЭ», можно надеяться, что результаты в этом году будут выше, чем в прошлом году. Директор школы предложил продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций в предмете.

Решение:

1. Принять к сведению выполнение решений предыдущего заседания.
2. Усилить работу со слабоуспевающими в целях ликвидации пробелов знаний.
3. Проводить консультации для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ согласно графику.
4. Направить на муниципальный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников «Олимпиада-2025» победителей школьного этапа.
5. Учителям-предметникам развивать потенциальные способности школьников, систематически оценивая уровень их развития;

Секретарь методсовета:



Абдулмуслимова З.М..

Заместитель директора по УР:



Алимханова Х.Д.

Протокол №4 **заседания методического совета школы**

09.01.2024г

Всего по списку - 10 человек

Присутствовало – 10 человек

Повестка заседания: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» Рабочие вопросы:

- 1.Выполнение решений предыдущего заседания
- 2.Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»
- 3.Итоги декады точных наук, недели искусства
- 4.Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.
- 5.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы)
- 6.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
- 7.Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.

Слушали:

1.По выполнению решений предыдущего заседания слушали:

Алимханову Х.Д., которая рассказала о подготовке к муниципальному этапу предметных олимпиад согласно графику, составленному управлением образования Гудермесского муниципального района;

Руководителей МО, которые рассказали о проведенной работе со слабоуспевающими в целях ликвидации пробелов знаний;

Руководителей МО, которые составили план проведения предметных недель и реализовали его;

Руководителей МО: Канаеву И.Р., Эдиеву Р.Х., которые рассказали о дополнительных занятиях по подготовке к ГИА;

2.По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР Алимханова Х.Д.

с темой «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения». В своем выступлении Алимханова подчеркнула значимость актуализации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями и стандартами.

Она отметила, что ключевым моментом является переход от традиционных методов обучения к более интерактивным и учащимся-ориентированным форматам. Это может включать использование технологий, проектной деятельности и коллaborации между учениками.

Алимханова акцентировала внимание на том, что современный урок должен быть направлен на развитие ключевых компетенций: критического мышления, креативности, сотрудничества и коммуникации. Заместитель директора также обсудила методические подходы, позволяющие создать образовательную среду, где ученики будут активно вовлечены в процесс, что способствует достижению высоких образовательных результатов. Она призвала педагогический коллектив применять разнообразные инструменты оценки, чтобы учитывать достижения и потребности каждого ученика.

В завершение своего выступления Алимханова Х.Д. напомнила о необходимости постоянного профессионального роста учителей и внедрения инновационных практик в образовательный

процесс для обеспечения успешной реализации стандартов третьего поколения и достижения новых горизонтов в образовательной деятельности.

3. По итогам декады точных наук, недели искусства выступила Алимханова Х.Д., заместитель директора по УР. Она выступила с докладом/презентацией, в которой освещены основные достижения и мероприятия проведённые в рамках этих событий. Она подчеркнула важность интеграции науки и искусства в образовательный процесс, а также развитие творческих и научных навыков у учащихся. В завершение своего выступления Алимханова призвала участников к дальнейшему сотрудничеству и обмену опытом между различными направлениями, что поможет создать более гармоничную и многогранную образовательную среду.

4.По четвёртому вопросу выступила заместитель директора по УВР Алимханова Х.Д. о результивности методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.

В своём докладе она подробно осветила результаты методической работы школы за первое полугодие. Алимханова акцентировала внимание на успешных инициативах, связанных с внедрением новых методик и технологий обучения, а также на достижениях педагогического состава.

Она отметила, что значительное внимание было уделено повышению квалификации учителей. Были организованы курсы и тренинги, на которых преподаватели смогли познакомиться с актуальными методами и подходами к обучению. Алимханова рассказала о положительных отзывах учителей и о том, как полученные знания были применены на практике.

Кроме того, заместитель директора подчеркнула важность дальнейшего развития профессиональных компетенций педагогов и призвала коллег продолжать обмениваться опытом и активнее участвовать в различных образовательных мероприятиях. В завершение своего выступления она выразила надежду на дальнейшие успехи в методической работе и повышении квалификации учителей.

5.По пятому вопросу выступила заместитель директора по УР Алимханова Х.Д., по итогам мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы)

В выступлении заместителя директора по учебной работе Алимхановой Х.Д. были представлены результаты мониторинга учебного процесса за первое полугодие. Обсуждались общие показатели успеваемости учащихся, выделены как позитивные аспекты, так и области, требующие внимания. Приведены данные о выполнении контрольных работ, отмечены предметы с высоким и низким уровнем успеха. Обсуждены возможные причины низких результатов и предложены меры для улучшения. Рассматривались результаты выполнения учебного плана и программного материала. Обсуждались проблемы, возникшие у классов и отдельных учеников, а также предложены способы оптимизации учебного процесса.

Преподнесенная информация заместителем директора по УР направлена на выявление проблем и разработку стратегий для повышения качества образования в школе.

6. По шестому вопросу выступила заместитель директора по УР Алимханова Х.Д., о работе с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

В своем выступлении заместитель директора по учебной работе Алимханова Х.Д. уделила внимание организации работы с обучающимися, у которых наблюдается повышенная мотивация к учебно-познавательной деятельности.

Рассказала о методах выявления учеников с высокой мотивацией, включая наблюдения за успеваемостью и участием в различных конкурсах и олимпиадах. Подчеркнула важность разработки индивидуальных учебных планов и программ для таких учеников, чтобы поддерживать и развивать их интерес к учебе. Обсудила возможности участия

мотивированных учащихся в различных мероприятиях, таких как кружки, секции, исследования и проекты, способствующие углубленному изучению предметов.

Порекомендовала активное вовлечение родителей в образовательный процесс, чтобы сохранить высокий уровень мотивации у детей. Предложила систему регулярного мониторинга успехов таких учеников, что позволит своевременно выявлять потребности и корректировать образовательные стратегии.

В заключение, Алимханова Х.Д. акцентировала внимание на важности создания поддерживающей образовательной среды, которая будет способствовать развитию творческой и познавательной активности у высокомотивированных учеников.

7. По седьмому вопросу выступила заместитель директора по УР

Алимханова Х.Д., Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад. В своем выступлении Алимханова отметила достижения учеников, подчеркнув, что они показали хорошие результаты в различных предметах, что свидетельствует о высоком уровне подготовки и заинтересованности в учебе. Также были обсуждены аспекты, требующие внимания: необходимость дополнительной поддержки для учащихся, участвующих в олимпиадах, а также активное привлечение педагогов к подготовке и тренировкам школьников. Заместитель директора акцентировала внимание на важности участия в таких конкурсах для развития критического мышления и повышения мотивации учеников. В муниципальном этапе Олимпиады приняли участие 14 обучающихся 7-11 классов

Анализ выполнения олимпиадных заданий показывает, что в целом уровень ученических работ по сравнению с прошлым годом стал немного повышаться по всем предметам. Участница олимпиады Саламова Жанета, ученица 9 класса, является победителем муниципального тура олимпиады по физике и Абдурахманов Ахмат ученик 7 класса, является победителем муниципального тура олимпиады по географии.

Действительно, олимпиадные задания выходят за рамки учебной программы и рассчитаны на детей, которые самостоятельно способны решать задания сложные, нестандартные, творческие.

В завершение своего выступления Алимханова Х.Д. предложила ряд мероприятий и планов по улучшению подготовки учащихся к следующему этапу олимпиад, включая мастер-классы и дополнительные занятия.

Решение:

1. Принять к сведению выполнение решений предыдущего заседания.
2. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I полугодии считать удовлетворительным.
3. Методическую работу школы за 1- полугодие считать удовлетворительной.
4. По графику направлять на курсы повышения квалификации и аттестации педагогов школы.
5. Итоги муниципального этапа олимпиады заслушать на педагогическом совете.
6. Продолжить работу по повышению профессионального роста учителей.

Заместитель директора по УР:  Алимханова Х.Д.

Секретарь методсовета:  Канаева И.Р.